

Temeljem članka 14. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nemamjenskih donacija i vlastitih prihoda Karlovačke županije i proračunskih korisnika Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj: 27/22.), članka 20. Statuta Osnovne škole Cetingrad, Cetingrad, a u svezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („N.N.“ broj: 111/18.) i člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN, 95/19.), Školski odbor Osnovne Škole Cetingrad, Cetingrad dana 14.6.2022. godine donio je

**PRAVILNIK
O STJECANJU I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I
VLASTITIH PRIHODA**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o stjecanju i načinu korištenja nemamjenskih donacija i vlastitih prihoda (u dalnjem tekstu: Pravilnik) podrobnije se uređuju proceduralna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolažanja nemamjenskih donacija i vlastitim prihodima u Osnovnoj školi Cetingrad, Cetingrad, (u dalnjem tekstu: Škola).

Članak 2.

Izrazi navedeni u ovom Pravilniku neutralni su glede rodne pripadnosti i odnose se na osobe oba spola.

DONACIJE

Članak 3.

- (1) Škola može primiti donaciju u novcu i koristit će ju za namjene za koje je dana, odnosno za namjene koje je odredio donator, osim ako donacija nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.
- (2) Škola može prikupljati donacije u novcu od svojih radnika i učenika i koristit ih za pomoć obiteljima u potrebi.
- (3) U slučaju da je donacija u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole, ravnatelj će izvršiti povrat primljenih sredstava.
- (4) U slučaju da donator nije odredio namjenu doniranih sredstava ista će se koristit u svrhu utvrđenu člankom 8. ovog Pravilnika.

VLASTITI PRIHODI

Članak 4.

- (1) Vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu u tržišnim uvjetima, a koji se ne financiraju niti iz jednog nivoa proračuna.

- (2) Vlastiti prihodi planiraju se i raspoređuju Financijskim planom Škole i u konsolidiranom proračunu Karlovačke županije kroz sustav Riznice te se odlukom o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za svaku proračunsku godinu definira obveza uplate u Proračun Karlovačke županije.
- (3) Vlastiti prihodi se evidentiraju sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo te izvršavaju do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.
- (4) Škola može ostvariti vlastite prihode od:
 - najam školskog prostora (učionica i vanjskog igrališta)
 - prikupljanje starog papira i slično
 - prodaje imovine škole
 - ostalo.

Najam školskog prostora

Članak 5.

- (1) Školski prostor iz članka 4. stavak 2. alineje I. ovog Pravilnika može se iznajmiti zainteresiranim građanima, udrugama, ustanovama, klubovima i drugim pravnim osobama (u dalnjem tekstu: Korisnik) za održavanje sastanaka, predavanja, rekreacije i slično, pod uvjetima i na način utvrđen Odlukama koje donosi Karlovačka županija kao osnivač Škole za tu namjenu, ako djelatnost koju bi Korisnik obavljao u školskom prostoru nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.
- (2) S Korisnikom ravnatelj Škole sklapa ugovor o najmu Školskog prostora u kojem se pobliže uredaju uvjeti najma.
- (3) Evidencija o sklopljenim ugovorima o najmu vodi se u tajništvu Škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole, prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka Škole.

Prodaja imovine škole

Članak 6.

Škola može ostvariti prihod prodajom područne škole, školskih objekata i zemljišta te kombija, uređaja i opreme, a tako uprihodovana finansijska sredstva koristit sukladno članku 8. ovog Pravilnika.

Ostalo

Članak 7.

- (I) Škola može primiti dar u naravi, ako se isti može koristiti u obrazovnoj i odgojnoj funkciji Škole.
- (II) Stvarna i procijenjena vrijednost primljenog dara dostavlja se u računovodstvo Škole radi daljnog postupanja sukladno odredbama o popisu imovine i obveza (inventuri).

Članak 8.

Ostvareni vlastiti prihodi iz članka 4. ovog Pravilnika, a ukoliko Osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, koriste se za podmirenje:

- materijalno-financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
- troškova za podizanje razine učeničkog standarda,
- troškove stručnih usavršavanja radnika škole,
- troškova uređenja učeničkih i uredskih prostorija,
- troškova kupovine opreme i sitnog inventara,
- nagrade učenicima u vidu jednodnevних izleta, odlaska na kino i kazališne predstave i drugo.

Članak 9.

Ova Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici škole, a stupa na snagu slijedećeg dana od dana objave.

KLASA:406-06/22-01/01

URBROJ:2133-39-22-1

Cetingrad, 14.6.2022.

Predsjednica Školskog odbora
Danica Plivelić

Danica Plivelić

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 14.6. 2022. godine.

Ravnateljica

Zorka Cindrić

