

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA CETINGRAD
I.F. Cetinskog 11
47 222 CETINGRAD
Kontakt tel: 047/781-005
E-mail: ured@os-cetingrad.skole.hr
KLASA: 112-01/26-01/9
URBROJ: 2133-39-1-26-1
Cetingrad, 10.8.2026.

- Temeljem članka 107. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18., 98/19., 64/20, 151/22 i 156/23.), temeljem članka 6.a Pravilnika o dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 71/2025) članka 5. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Cetingrad ravnateljica Osnovne škole Cetingrad, Cetingrad, raspisuje

N A T J E Č A J
za popunu radnih mjesta

1. operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno, na neodređeno radno vrijeme, jedan/na izvršitelj/ica

Mjesto rada je u sjedištu škole u Cetingradu, na adresi I. F. Cetinskog 11, a prema potrebi i izvan sjedišta škole.

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i na ženske osobe.

Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, kandidati za prijem u radni odnos za radna mjesta pod točkama 1. mora ispunjavati i sljedeće uvjete:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od 4 ili više godina (HKO-a 4.2.),
- završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom joj prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja).

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.- ispravak, 90/11., 16/12., 86/12, 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, u kojoj se između ostaloga obvezno navode osobni podaci podnositelja prijave odnosno osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-mail adresa i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, kandidati su dužni u preslici dostaviti obvezne dokumente:

1. životopis,
2. dokaz o državljanstvu
3. uvjerenje/potvrda nadležnog suda da kandidat nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o

odgoju i obrazovanju u osnovnoj srednjoj školi, koje ne smije biti starije od dana objave natječaja.

4. dokaz o stupnju i vrsti stečene stručne spreme. Kandidat/kinja koji/a je stekao/la inozemnu stručnu kvalifikaciju, uz originalni dokument, dužan/na je priložiti rješenje nadležnog tijela o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje određene regulirane profesije u Republici Hrvatskoj,
5. dokaz o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (ukoliko ga posjeduje),
6. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koji ne smije biti stariji više od 8 dana od dana objave natječaja.

Sve dokumente odnosno isprave i priloge koje kandidati trebaju dostaviti po ovom natječaju, dostavljaju se isključivo u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatima nakon završetka natječajnog postupka. Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene dokumente odnosno isprave i priloge dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i koji su dostavili svu traženu dokumentaciju i pravodobnu prijavu provest će se procjena kandidata putem intervjua sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Cetingrad.

Pravo prednosti prilikom zapošljavanja može se ostvariti prema:

- članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj: 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.),
- članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21),
- članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03., 148/13. i 98/19..) i
- članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.)

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema navedenim propisima i žele ostvariti to pravo dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve zakonom propisane dokaze (rješenja, potvrde, uvjerenja i drugo) kojima se dokazuje ostvarivanje tog prava te ostvaruju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj: 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.) dužan je dostaviti i sve potrebne dokaze navedene u članku 103. Zakona, a koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaz o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03., 148/13. i 98/19.) dužan je, uz gore navedene dokaze, dostaviti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo ostvarivanje spomenutog prava, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je

način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje/obavijest o prestanku radnog odnosa, sporazum i drugo).

Kandidat koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužan je, uz gore navedene dokaze, dostaviti rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje/obavijest o prestanku radnog odnosa, sporazum i drugo).

Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom obliku, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

Rok za podnošenje prijava je osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Osnovne škole Cetingrad.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se u zatvorenoj omotnici, *preporučenom poštom ili osobno* na adresu: **Osnovna škola Cetingrad, I.F.Cetinskog 11, 47 222 Cetingrad**, s naznakom „Za natječaj –operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu“.

O datumu provođenja procjene, odnosno terminu, mjestu i načinu održavanja procjene u Školi kandidati će biti pravovremeno obaviješteni putem web stranice Škole, sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Cetingrad dostupnog na poveznici <https://os-cetingrad.skole.hr/wp-content/uploads/sites/1317/2024/09/PRAVILNIK-O-NACINU-I-POSTUPKU-ZAPOSLJAVANJA-U-OS-CETINGRAD.pdf>. Kandidati se neće posebno pozivati te ukoliko se ne pojave na procjeni, smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj.

Natječaj će se objaviti s danom 11.8.2026. godine na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Osnovne škole Cetingrad.

Osobni podaci kandidata, koji su sadržani u natječajnoj dokumentaciji, koristit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja u skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj: 42/18).

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežnih stranica Škole i pisanim putem u roku 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu.



Božica Tominac
Ravnateljica
Božica Tominac